



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Prot. AOODRFR 5433

Trieste, 8 luglio 2015

### IL DIRIGENTE TITOLARE

- VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448, in particolare l'art. 26, comma 8;
- VISTA la legge 12 novembre 2011, n.183, con particolare riferimento all'art. 4 comma 68, che ha ridotto a 300 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;
- VISTA la legge 24 dicembre 2012, n. 228, con particolare riferimento all'art. 1 comma 57, lettera a), che ha ridotto a 150 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;
- VISTO il D.P.C.M. n. 98 dell'11 febbraio 2014, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTO il D.M. n. 753 del 26 settembre 2014, relativo all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale e definizione organizzativa e dei compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale, istituiti presso gli Uffici scolastici regionali, ai sensi degli articoli 8, commi 8 e 10 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 98;
- VISTA la circolare ministeriale n. 14 del 3 luglio 2015 – prot. 18600 - con la quale viene disciplinata l'assegnazione dei docenti e dei dirigenti scolastici per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e gli Uffici scolastici regionali per l'anno scolastico 2015/2016, nonché viene fissato al 9 luglio 2015 il termine entro cui rendere note le relative procedure di selezione;
- TENUTO CONTO che la medesima circolare n. 14 del 3 luglio 2015, sopra citata, ha previsto che all'atto di entrata in vigore del disegno di legge recante la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, il numero dei posti, indicati nel piano di ripartizione (all. 1 della Circolare), si intende automaticamente raddoppiato per ciascun Dipartimento, Direzione Generale o Ufficio Scolastico Regionale, ad eccezione del posto riservato al docente di lingua slovena;
- VISTO il decreto dipartimentale n. 69 del 7 luglio 2015, con il quale è stato ripartito il contingente di 15 posti, per l'anno scolastico 2015/2016, tra il gli Uffici di supporto del Dipartimento e le Direzioni Generali afferenti allo stesso;
- RILEVATO che all' Ufficio Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia sono stati assegnati quattro posti, di cui uno riservato al personale docente o dirigente scolastico per le scuole con lingua d'insegnamento slovena;
- INFORMATE le Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto "Scuola" e dell' "Area V" della Dirigenza scolastica, aventi titolo alla contrattazione decentrata

### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per **n. 4 (quattro)** unità di personale docente e dirigente scolastico (di cui una riservata al personale docente o dirigente scolastico per le scuole con lingua d'insegnamento slovena) ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni, da destinare a prestare servizio, in posizione di fuori ruolo, presso l' Ufficio Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia, per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per l'a.s. 2015/2016.

Le aree di utilizzazione del personale da assegnare alla struttura sono le seguenti:



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: [direzione-friuliveneziaigiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziaigiulia@istruzione.it) - PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

- A Sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia (anche con riguardo al personale per le scuole di lingua slovena): supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari gradi di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti di carattere internazionale, attività di orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.;
- B Sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell'autonomia scolastica (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio valutazione ecc.);
- C Sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: all'educazione degli adulti, educazione alla convivenza civile (alla cittadinanza, stradale, ambientale, alla salute, alimentare, all'affettività), integrazione scolastica dei soggetti disabili, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali studentesche, orientamento scolastico, attività complementari e integrative;
- D Raccordi interistituzionali (alternanza scuola-lavoro, esperienze formative e stage), istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio;
- E Gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie e innovazione digitale, rilevazioni statistiche comparative di carattere nazionale ecc.).

L'assegnazione, mediante collocamento fuori ruolo, ha durata per l'anno scolastico 2015/2016.

Le domande del personale interessato devono essere inviate, **entro e non oltre il 16 luglio 2015, ore 23:59**, unicamente all'indirizzo di posta certificata [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it), anche per il tramite della casella di posta certificata dell'istituzione scolastica di appartenenza.

La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato, deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo;

L'aspirante al posto riservato al personale per le scuole con lingua d'insegnamento slovena dovrà esplicitare tale opzione. Ciascun aspirante produrrà domanda di utilizzazione per una o due delle aree sopraindicate.

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il *curriculum vitae* nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e l'eventuale conoscenza delle lingue straniere e degli strumenti informatici.

Alla domanda va, infine, allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati, poiché possono presentare domanda ad un solo Ufficio, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non aver presentato analoga domanda ad altro Ufficio centrale o regionale, di essere in possesso di tutti i titoli culturali, scientifici e professionali indicati nel curriculum ai fini della valutazione, nonché di aver superato il periodo di prova.

Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ovvero non sottoscritte dall'interessato non sono prese in considerazione.

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione appositamente costituita, attraverso la valutazione dei titoli culturali, scientifici e professionali così come descritti nell'**ALLEGATO 1**, che è parte integrante del presente avviso, ed un colloquio finalizzato all'accertamento dei seguenti requisiti:

- a) Competenze trasversali di tipo progettuale, organizzativo, gestionale e promozionale idonee ad implementare le funzioni proprie dell'USR.
- b) Approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici, con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali e motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione.
- c) Capacità di comunicare, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità nell'ambito di un'organizzazione amministrativa.
- d) Competenze informatiche certificate e/ o in ogni caso dimostrate nel corso del colloquio.

Particolare rilievo è attribuito a pregresse esperienze di collaborazione svolte dai candidati presso gli uffici dell'Amministrazione scolastica, nelle aree funzionali di interesse.



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: [direzione-friulivenezia Giulia@istruzione.it](mailto:direzione-friulivenezia Giulia@istruzione.it) - PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il punteggio massimo complessivo previsto per la valutazione dei titoli è 40 (quaranta) punti.

In sede di colloquio al candidato è assegnato un punteggio massimo di punti 60 (sessanta)

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 42 (quarantadue) punti; ogni valutazione inferiore è considerata insufficiente ai fini del superamento della selezione, qualunque sia il punteggio spettante per i titoli posseduti.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito, sia con la valutazione dei titoli sia con il colloquio, è predisposta la graduatoria di merito, in base alla quale saranno individuati i candidati utilmente collocati.

E' fatta salva la possibilità di disporre, entro il termine necessario per l'avvio dell'anno scolastico 2015/2016, di ulteriori assegnazioni di docenti e di dirigenti scolastici facendo ricorso allo scorrimento della graduatoria, in relazione al numero dei posti che dovessero eventualmente rendersi disponibili successivamente alla conclusione della procedura.

**Si richiama, inoltre, quanto previsto dalla C.M. n. 14 del 3 luglio 2015, laddove si prevede che con l'entrata in vigore del disegno di legge recante la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, il numero dei posti, indicati nel piano di ripartizione (all. 1 della Circolare), si intende automaticamente raddoppiato per ciascun Dipartimento, Direzione Generale o Ufficio Scolastico Regionale, ad eccezione del posto riservato al personale docente o dirigente per la scuola con lingua d'insegnamento slovena, attraverso lo scorrimento delle graduatorie di ciascun Ufficio.**

**Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di procedura di selezione, si fa rinvio alla citata Circolare n. 14 del 3 luglio 2015.**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito dell'USR [www.scuola.fvg.it](http://www.scuola.fvg.it) e nella rete Intranet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il Dirigente Titolare  
dott. Pietro BIASIOL

*Firma autografa sostituita dall'indicazione  
a stampa del nominativo del soggetto  
responsabile ex art. 3, c. 2, D. Lgs. n.39/1993*

Al	M.I.U.R. Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione <a href="mailto:pubblicazioni.comunicazione@istruzione.it">pubblicazioni.comunicazione@istruzione.it</a> (ai fini della pubblicazione nella rete INTRANET e nel sito INTERNET del Ministero)	ROMA
Agli	Uffici III, IV, V e VI Ambiti Territoriali per le province di Trieste Gorizia, Pordenone, e Udine	LORO SEDI
All'	Ufficio II – Scuole con lingua d'insegnamento slovena	SEDE
Ai	Dirigenti scolastici degli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado del F.V.G.	LORO SEDI
Alle	Segreterie Regionali delle OO.SS. comparto scuola	LORO SEDI
Alle	Segreterie Regionali dei Sindacati dell'Area V – Dirigenza scolastica	LORO SEDI
Al	Sito WEB	SEDE



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

### ALLEGATO 1

#### CRITERI DI SELEZIONE DEI DOCENTI E DEI DIRIGENTI SCOLASTICI

#### TABELLA PUNTEGGIO TITOLI E COLLOQUIO

TITOLI CULTURALI : massimo punti 10	
<i>Tipologia</i>	<i>Fino a punti</i>
1. Laurea specialistica ulteriore rispetto al titolo di accesso, ciascuna 2,5 p.	5
2. Diploma Specializzazione universitaria (biennale), ciascuno 1 p.	1
3. Dottorato di ricerca, ciascuno 1 p.	1,5
4. Contratti universitari di ricerca per ogni anno 0,50 p.	2
5. Diploma di perfezionamento universitario (annuale), ciascuno 0,50 p.	2
6. Inserimento nella graduatoria in concorsi ordinari, diversi dal concorso utilizzato per l'immissione nel ruolo attuale, ciascuno 1 p.	2

TITOLI SCIENTIFICI : massimo punti 5.	
<i>Tipologia</i>	<i>Fino a punti</i>
Ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali coerenti con i requisiti specifici richiesti dal bando (deve essere esplicito il contributo scientifico e di ricerca dato dal candidato alla materia trattata e la valutazione viene operata collegialmente dalla commissione)	5

TITOLI PROFESSIONALI : massimo punti 25	
<i>Tipologia</i>	<i>Fino a punti</i>
1) Attività di docenza presso istituti universitari, compresa attività di tutor o coordinamento del tirocinio per docenti nei corsi di specializzazione o in quelli universitari, 1 p. per anno	5
2) Incarichi svolti nell'amministrazione a tempo pieno, con distacco (si valuta anche l'anno in corso), 1 p. per anno	20
3) Incarichi svolti come collaboratore del Dirigente Scolastico o come funzione strumentale dimostrabili con atto di incarico, 0,5 p. per anno	4
4) Attività progettazione, ricerca e sperimentazione, dimostrabili con atto di incarico dell'amministrazione, 0,50 p. per attività	5
5) Attività di docenza in corsi di aggiornamento promossi dall'amministrazione scolastica, Università, ex IRRE, INVALSI, ANSAS, INDIRE, ecc, 0,20 p. per docenza	2
6) Responsabilità diretta nell'organizzazione e attuazione di progetti europei o dell'amministrazione, 1 p. per progetto	3
7) Esperienze documentate relative alla gestione e allo sviluppo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, 0,10 p. per attività	2

COLLOQUIO : massimo 60 punti	
<i>Criteri di valutazione</i>	<i>Fino a punti</i>
1) Competenze trasversali di tipo progettuale, organizzativo, gestionale e promozionale idonee ad implementare le funzioni proprie dell'USR	18
2) Approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali e motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione	18
3) Capacità di comunicare, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità nell'ambito di una organizzazione amministrativa	18
4) Competenze informatiche certificate e/ o in ogni caso dimostrate nel corso del colloquio	6