



Pubblicato su *I.S.I.S. "Lino Zanussi" - Pordenone* (<http://old.isiszanussi.pn.it>)

---

## Collocazione delle aule aumentate



Le aule nell'elenco che segue sono dotate di una postazione con computer, collegato alla rete didattica, e videoproiettore. La maggior parte è inoltre dotata di un sistema di proiezione da tablet in condivisione schermo WiFi.

Corpo B: **aule B2.2, B2.5, B2.6, B2.11**

Corpo F: **aule F0.5, F1.1, F1.2, F1.7, F1.8, F2.2, F2.5, F2.6**

Nel mese di giugno 2016, grazie alla partecipazione al secondo Avviso PON 2014-2020 (nota 12810 del 15 ottobre 2015) finalizzato a migliorare le dotazioni degli ambienti digitali, sono state fornite ed installate n. 9 aule aumentate dalla tecnologia, con sistema di videoproiezione e audio che consente la visione dello schermo di un tablet in condivisione schermo oppure dello schermo di un PC Windows.

Maggiori informazioni si trovano nella [pagina riepilogativa delle attività del Progetto finanziato](#).

## **Prenotazione delle aule aumentate e della biblioteca**

Le aule sopraelencate possono essere utilizzate per qualsiasi classe tramite prenotazione, per poterne così usufruirne quando sono normalmente vuote evitando al contempo sovrapposizioni con altre classi o con attività di manutenzione.

La procedura per prenotare un'aula aumentata o la biblioteca per la propria classe è la seguente:

1. Individuare l'aula libera utilizzando l'orario sul **sito della scuola**.
2. Accedere al **registro elettronico** con il proprio account.
3. Cliccare su "**Le mie classi**".
4. Cliccare sulla "**Agenda**" della classe interessata.
5. All'interno dell'agenda, cliccare sul pulsante "Prenota aule", posto nella barra orizzontale in alto.
6. **Selezionare l'aula individuata** dall'elenco a discesa.
7. Apparirà quindi l'agenda, all'interno della quale cliccare sul **pulsante "Prenota aula"**.  
Apparirà poi una finestra all'interno della quale si deve selezionare la giornata e l'ora di inizio e di fine; inserire inoltre nei campi appositi il proprio nome e la classe. Confermare.

Per avere un **RIEPILOGO dell'occupazione di un'aula**, nel registro elettronico, alla pagina di "Prenotazione aule" (dentro l'agenda), selezionare dal menù a tendina l'aula desiderata e visualizzare (e/o stampare) le ore prenotate mensilmente/settimanalmente/giornalmente. Si può inoltre cliccare sulla voce "**Scarica Prenotazioni**" (in rosso sulla destra) per avere un elenco delle prenotazioni dell'aula in formato foglio elettronico, eventualmente modificabile e stampabile.

Il sistema garantisce a tutti i docenti la visualizzazione della prenotazione e impedisce la prenotazione contemporanea delle aule. Per cancellare o modificare la prenotazione cliccare sull'Agenda nelle ore prenotate ed effettuare le modifiche desiderate.

Un **videotutorial** per la prenotazione delle classi si trova utilizzando l'assistenza del Registro elettronico (punto di domanda bianco su sfondo rosso in alto a destra) e digitando come chiave: "aule"

## Lim presenti nell'istituto:

- N. 2 LIM QOMO, aule C0.1 e E0.3 (Lab. Tecnologico)
- N. 1 LIM MIMIO, aula F1.1
- N. 2 LIM HITACHI, aula F0.5 e aula B2.2
- N. 1 LIM SMART Board, aula F2.6

Per accedere alle aule è necessaria la prenotazione, [vedi la disponibilità delle aule e le modalità di prenotazione](#)

### LIM QOMO

Modello: Smartmedia Qomo Series Infrared 78 QWB200-BW HID dual touch

Software di gestione: Easiteach Next Generation.

- C'è un videotutorial che può essere avviato dalla schermata di avvio
- RM Easilearn: risorse online per insegnanti e allievi
- Alcuni brevi videotutorial
- Informazioni di vario genere su [www.easiteach.com/ita/](http://www.easiteach.com/ita/)

### LIM SMART Board

Software di gestione: Smart Notebook 10

- Scarica il [manuale completo di Smart Notebook 10](#) (pdf - 1,38 MB)
- Vedi un [breve tutorial](#);
- Altre informazioni su [www.smarttech.com](http://www.smarttech.com)

### LIM HITACHI

Modello: Hitachi Smartboard FX-Trio-77

Software di gestione: Starboard Software 9.2

- Scarica il [manuale di Starboard Software](#) (pdf - 5,60 MB)
- Scarica il [manuale minimo di Smartboard Software](#) (pdf - 5,33 MB)

### LIM MIMIO

Software di gestione: MimioStudio

- [Guida rapida MimioStudio 8](#) (pdf - 0,93MB)
- [Serie di videolezioni sulla LIM e sul software MimioStudio](#)
- Il software MimioStudio può essere [scaricato da qui](#) (643 MB) ed installato anche sul proprio pc. Per attivare il software richiedere il codice via e-mail al prof. Alberto Astolfi